

## **Grundkurs Softskills (Zeitmanagement und Kundengespräche) für Produktionstechnologen**

In diesem Seminar lernen die Auszubildenden ihre vorhandene Zeit besser zu strukturieren, einen gepflegten Kundenumgang und Grundlagen einer Präsentation.

### **Kursinhalte / contents**

#### Zeit- und Selbstmanagement

Stärken und Schwächen

Elemente des Zeitmanagement-Prozesses

Elemente des Selbstmanagement-Prozesses

#### Kundengespräch / Sicheres Verhandeln

Der Kunde aus Sicht des Lieferanten

Grundlagen im Kundenkontakt

Argumentation und Gesprächsführung

Wie bereite ich mich vor?

Richtiges Timing bei Verhandlungen

#### Präsentation

Theoretische Kurzeinführung

Praktisches Umsetzen der oben genannten Themen

### **Voraussetzung / preconditions**

Interesse am Thema

### **Zertifikat / Certificate**

Die Teilnehmer/-innen erhalten ein Zertifikat.

### **Zielsetzung / Aim**

effizientes und strukturiertes Arbeiten erlernen

Zeitfresser eliminieren

Sicherheit im Umgang mit Kunden trainieren

Grundlagen der Präsentation erlernen

### **Zielgruppe / Target group**

Auszubildende, die sich und ihre vorhandene Zeit besser strukturieren wollen, einen gepflegten Kundenumgang erlernen möchten und Grundlagen der Präsentation erlernen möchten.

### **Kursnummer / Designation of the course**

ABI-15-01

### **Freie Plätze / Available capacity**

Auf Anfrage / On request

### **Seminargebühr / Fee**

€ 146,00

Alle unsere Preise sind umsatzsteuerfrei nach § 4 Nr. 22a UStG.

### **Veranstaltungsort / Venue**

Science Park C4

Paul-Engel-Straße 1

92729 Weiherhammer

**Ihre Ansprechpartner / Contact persons**

Ronald Behrend  
+49 9605 919 9354

Katrin Büttner  
Administration & Organisation  
+49 9605 919 854

**Link zum Kurs**

<https://www.uebzo.de/kurse/kurs/597>